

契約変更の流れについて

- 1 ホームページ内『お問い合わせ』にて受付
- 2 担当者より変更内容の確認をメールいたします。
- 3 変更内容に応じた手続き書類と返信用封筒を郵送いたします。
- 4 書類をご記入いただき、本人確認証と併せて返信用封筒に入れてご郵送いただきます。
- 5 手続き完了のメールをお送りします。
- 6 変更手続きは完了です。